



**GRM NOVO MESTO** Višja strokovna šola  
Angelca Hrovat – organizatorica prakse za program UPK

**Vloga in naloge mentorja študentom  
na praksi**

# PREDNOSTI PRAKSE ZA PODJETJE IN MENTORJA

- ✿ Je priložnost za enostavno in učinkovito prepoznavanje odličnih kadrov
- ✿ Dijaki in študenti delajo za podjetje zelo dobro promocijo, če so se tam dobro počutili
- ✿ Mladi ljudje so polni novih idej.
- ✿ Podjetje , ustanova, kmetija lahko dajejo šoli predloge po kakšnih znanjih in usposobljenostih je potreba v gospodarstvu.
- ✿ Možnost izvajanja določenih skupnih projektov : podjetje-šola (primer jogurti,)
- ✿ Projektne , raziskovalne in diplomske naloge so lahko mentorjem priložnost za pridobivanje dobrih referenc. Enako velja tudi za podjetja.

# PLAN DELOVNIH PRAKS V PODJETJU

## OSNOVA ZA NAČRTOVANJE DELOVNIH PRAKS SO:

- Vizija razvoja podjetja
- Učni cilji in katalog znanja za posamezen poklic ali
- Kompetence in usposobljenosti določene v sporazumih o praksi med šolo , podjetjem in študentom oz. dijakom.
- Možnosti, k jih nudi delovni proces

# VLOGA IN NALOGE MENTORJA

- **MENTOR JE TISTI, KI IMA VPOGLED V DELO DIJAKA ALI ŠTUDENTA IN Z NJIM NAJVEČ SODELUJE**
- **JE VZORNIK, MOTIVATOR IN SVETOVALEC KI:**
  1. spodbuja strokovni razvoj dijaka, študenta,
  2. ustvarja priložnosti za učenje tako splošnih kot specifičnih znanj in spretnosti,
  3. dodeljuje odgovornosti,
  4. daje konstruktivne povratne informacije,
  5. dijaku/študentu namenja čas in ga vodi,
  6. sprejme dijaka brez predsodkov in gradi zaupanje,
  7. dobro pozna podjetje v katerem dela in izraža optimizem,
  8. je spoštovan med zaposlenimi in vlogo mentorja jemlje odgovorno.

# DIDAKTIČNA NAČELA

- ☛ **Načelo zavestne dejavnosti:** udeleženci sodelujejo v učnem procesu, čutijo smisel učenja in se zavedajo uporabnosti pridobljenega znanja.
- ☛ **Načelo postopnosti in sistematičnosti:** določa učenje od lažjega k težjemu, od bližnjega k daljnemu, od znanega k neznanemu, od konkretnega k abstraktnemu.
- ☛ **Načelo nazornosti:** učni postopek mora biti razumljiv in konkreten
- ☛ **Individualizacija:** vsak študent, dijak je svoj individuum

# SODELOVANJE ŠOLE S PODJETJEM

- Šola in podjetje sklenejo eno ali večletno krovno pogodbo o sodelovanju za namene praktičnega usposabljanja
- Za posamezne študente oziroma dijake se sklene individualne pogodbe – sporazume o praksi, ki so tripartitni (šola, dijak – študent, podjetje)
- Pregled primerov sporazumov o praksi

# UČINKOVITO POVRATNO SPOROČILO

## ☛ SENDVIČ:

☛ **Pohvala:** pozitivno povratno sporočilo, ki je podprto s konkretnimi primeri.

☛ **Možne izboljšave, spremembe:** negativno povratno sporočilo, ki je podprto s konkretnimi primeri.

☛ **Pohvala:** splošni vtis in pozitivne smernice za naprej

# PROJEKTNE, DIPLOMSKE NALOGE

- ✿ **Izvajanje prakse v obliki dobro načrtovanih projektnih ali diplomskih nalog:**
- ✿ Najboljša motivacija za dijaka ali študenta in doseženi cilji na visoki ravni
- ✿ Dobra promocija za podjetje, šolo in študenta, če je naloga dobro zasnovana in izvedena
- ✿ Potrebno dobro načrtovanje pred začetkom in natančna opredelitev ciljev in namena ter predvidene vsebine naloge.
- ✿ Zahteva sodelovanje koordinatorja prakse, mentorja v podjetju , študenta, dijaka in v primeru diplomske naloge mentorja diplomske naloge na šoli.
- ✿ Pregled primerov izvajanja prakse v obliki projektnih oz. diplomskih nalog.



# Program praktičnega usposabljanja za študenta.... v podjetju... –

(model za seminarsko nalogo)



## OKVIRNO KAZALO VSEBINE

1. Uvod ( predstavitev teme, namen in cilji naloge, način obdelave teme).
2. Načrt usposabljanja za študenta, dijaka (sporazum o praksi)
3. Zaključne ugotovitve

# OBSEG IN VSEBINA

✦ 100 DNI : 800 ur

✦ obvezni del 30 dni – 240 ur (rastl.pridel. in reja živali, dopolnilne dejav. na kmetiji, marketing in trženje)

✦ in izbirni del 70 dni – 560 ur (glede na izbiro modulov pri teoriji)

# KJE?

- ✚ Na 45 kmetijah in delovnih organizacijah s katerimi ima šola pogodbo
- ✚ Na posestvu kmetijske šole Grm
- ✚ V tujini preko Erasmus programa
- ✚ Če ima študent doma tržno usmerjeno kmetijo, lahko en del prakse opravi doma

# KDAJ?

- Od aprila do novembra ter 3 tedne še v marcu  
prihodnje leto

# POSEBNOSTI, PRILOŽNOSTI!

- ✦ Projektne naloge, certifikat zaupanja vreden
- ✦ Diplomaska naloga
- ✦ Trener konj in učitelj jahanja
- ✦ Kmetijski fitofarmacevt
- ✦ Študenti ob delu

# KAKO DO KREDITOV ?

- ✚ Potrjene ure v indeksu prakse
- ✚ Seminarska naloga :”Delovno mesto, ki sem si ga sam ustvaril”
- ✚ Poročilo o delu

# POMOČ IN SVETOVANJE

- Z vsakim študentom se pripravi individualni načrt praktičnega usposabljanja
- Študent je ves čas v kontaktu z organizatorjem prakse

